



## Социален проект „Защитено жилище за хора с психични разстройства в община Струмяни“

На 03.01.2011г. стартираха дейностите по проект на община Струмяни «Защитено жилище за хора с психични разстройства в община Струмяни» по дог. № BG051PO001-5.2.06-0255-C-0001. Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз, по схема BG051PO001-5.2.06. Основната цел на настоящия проект е подобряване качеството на живот на хората с тежка психична болест в община Струмяни.

В изпълнение на Дейност 3 - «Подбор и наемане на персонал за новата структура – Защитено жилище», Общинска администрация Струмяни, обявява конкурс за набиране на персонал за следните свободни работни места:

1. Управител «Защитено жилище» - 0.5 щатна бройка
2. Социални работници – 3 щатни бройки
3. Медицинска сестра – 1 щатна бройка
4. Психолог – 0,5 щатна бройка
5. Трудотерапевт – 1 щатна бройка

### Общи изисквания към кандидатите:

1. Степен на образование за длъжностите както следва:
  - За Управител - Висше образование ,
  - За Медицинска сестра – Висше образование по специалността
  - Психолог – Висше образование по специалността
  - Социален работник и Трудотерапевт – минимум Средно образование
2. Да са в трудоспособна възраст
3. Да не са осъждани и с влязла в сила присъда
4. Да са психически и физически здрави

### Специфични изисквания към кандидатите:

1. Да бъдат толерантни към проблемите на хора с психична болест
2. Да бъдат мотивирани за работа с хора с психична болест
3. Да могат да работят в динамична среда
4. Да бъдат инициативни и организирани
5. Да могат да работят в екип
6. Да са ориентирани към разрешаване на проблеми

### Необходими документи за кандидатстване:

1. Заявление /по образец/
2. Автобиография - **европейски формат**
3. Въпросник за допълнителна информация /по образец/
4. Свидетелство за съдимост издадено не по-рано от 3 месеца от датата на подаване на документите
5. Медицинско за работа, издадено не по-рано от 3 месеца от датата на подаване на документите.
6. Копие на диплом за завършено образование
7. Копие на трудова книжка за трудов стаж сходен с длъжността, за която кандидатства.
8. Копие на лична карта
9. Препоръки и други по преценка на лицето, като завършени курсове и обучения сходни с длъжността, за която кандидатства и др.

**Предимство при кандидатстване** - Кандидатите да са жители на община Струмяни.

Необходимите формуляри за кандидатстване по образец и длъжностни характеристики за всяка една от обявените позиции може да получите от Фронт офиса в сградата на ОБА Струмяни всеки работен ден.

### Срок за прием на документите:

До 07.02.2011г. всеки работен ден от 8:30 часа до 17:00 часа в сградата на ОБА Струмяни, адрес: пл. «7-ми април» № 1, при техническия сътрудник по проекта - Илонка Станоева.

*“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма «Развитие на човешките ресурси», съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Общинска администрация Струмяни и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Агенцията за социално подпомагане.”*