



## ДОГОВОР

№ ...ДГ-94/16.05.2016г.

Днес, 16.05.2016, в с.Струмяни, община Струмяни, между:

1. **ОБЩИНА СТРУМЯНИ**, с ЕИК 000024713, със седалище и административен адрес в с. Струмяни, пл. „7-ми април“ № 1, представлявана от Емил Илиев – Кмет на Общината и Ваня Стойкова – Гл. счетиводител, наричана по-долу за краткост наричана по-долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“  
и
2. „Ресурс Консултинг“ ЕООД, адрес: гр.Айтос, общ.Айтос, ул.Орлово № 2Г, ЕИК: 200209571 представлявано от Татяна Стоянова Врабчева - Русева, в качеството и на управител, притежаващ л.к. №                  изд. на                  год. от МВР Бургас, ЕГН                  седалище и адрес на управление: гр.Айтос, общ.Айтос, ул.Орлово № 2Г, наричан за краткост **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**,

на основание проведена процедура за избор на изпълнител чрез публична покана по реда на чл. 14, ал. 4, т. 2 и разпоредбите на Глава осма „а“ от ЗОП и условията към Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.002-0175-C001 за проект „Независим живот“, финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 20014-2020 г“, имайки предвид, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е приел офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, се склучи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши при условията на настоящия договор **организиране и провеждане на обучения, консултиране и супервизия на персонала, и разработване на методология за дейността на Център за почасово предоставяне на услуги за социално включване в домашна среда на територията на Община Струмяни**, съгласно техническата спецификация и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, която съставлява неразделна част от договора.

**Чл.2.** Настоящият договор е изгotten в рамките на договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.002-0175-C001, финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 20014-2020 г“, Община Струмяни носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия договор и при никакви обстоятелства не може да се приеме като официална позиция на Европейския съюз или «Агенция за социално подпомагане».

### II. СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл.3.** Срокът на договора започва да тече от датата на подписването му.

**1.1.** Срокът на договора изтича с последната изпълнена дейност по **организиране и провеждане на обучения, консултиране и супервизия на персонала, и разработване на методология за дейността на Център за почасово предоставяне на услуги за социално включване в домашна среда на територията на община**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

## ОБЩИНА СТРУМЯНИ

**Струмяни**, но не по-късно от срока на изпълнение на Договора за безвъзмездна финансова помощ.

**3.2.** Въвеждащото обучение по посочените в техническата спецификация теми се провежда в рамките на 2 (два) дни, като конкретните дати за провеждане на обучението се определя с писмено уведомление от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**1.2.** Поддържащото (надграждащо) обучение е в два модула, всеки с продължителност 1 (един) ден. Осъществява се в периода на посочения в т. 3.1 срок като конкретният период за провеждане на обучението се определя с писмено уведомление от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**1.3.** Психологическа подкрепа, консултиране и супервизия на персонала е с продължителност съгласно техническите спецификации;

**1.4.** Разработването на Методология за дейността на Центъра до 1 месец от сключване на настоящия договор.

**3.6** Договорът се счита за окончателно изпълнен след подписването на приемо-предавателен протокол от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за предаване на извършената работа.

## III. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

**Чл.4. 4.1** Цената на договора, съгласно приетата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** ценова оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, възлиза на 8 723 (осем хиляди седемстотин двадесет и три) лева без ДДС или 10 467,60 (десет хиляди четиристотин шестдесет и седем лева и шестдесет стотинки) лева с ДДС, съгласно офертата.

**4.2.** Цената на договора по чл.4 е окончателна и не подлежи на промяна.

**4.3.** Плащанията по настоящия договор ще се извършват в български лева.

**4.4** Свързаните с изпълнението на поръчката разходи за заплащане на възнаграждения на екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и разходите за осигуряване на офис, оборудване, консумативи и всякакви други, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и са включени в предлаганата от него безусловна цена. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи каквото и да е плащане при никакви условия във връзка с тези разходи извън цената по т.4.1

**Чл.5** За извършване на плащанията **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изготвя фактура, която следва да съдържа следната задължителна информация:

Получател: ОБЩИНА СТРУМЯНИ

Адрес: с.Струмяни, пл. „7-ми Април“ №1

Булстат: 000024713

Получил фактурата: ..... – Ръководител проект

Номер на документа, дата, място

В описателната им част задължително трябва да е включен и следния текст:

„Разходът е за изпълнение на проект „Независим живот“ финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, Договор № BG05M9OP001-2.002-0175-C001.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)

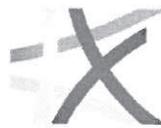


Проект BG05M9OP001-2.002-0175-C001 „Подкрепа за социално включване в Община Струмяни“ финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

## ОБЩИНА СТРУМЯНИ

**Чл.6.** Плащанията по настоящия договор се извършват с платежно нареждане по следната сметка на Изпълнителя:

IBAN сметка BG26UNCR70001506569070

BIC код на банката UNCRBGSF

Банка: Уникредит Булбанк АД

Град/клон/офис: Айтос

**Чл.7.** Плащанията по настоящия договор ще се извършват по следната схема:

**7.1.** Плащането по настоящия договор ще се извърши в срок до 5 календарни дни след представяне на фактура, въз основа на приемо-предавателен протокол, подписан от страните по настоящия договор за изпълнение на всяка от дейностите по предмета на договора и представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

- Отчети от проведеното въвеждащо и поддържащо (надграждащо) обучение;
- протоколи от консултации/супервизии;
- Анкетни карти за обратна връзка;
- Присъствени списъци;
- Снимков материал;
- Удостоверения за преминато въвеждащо обучение на персонала на Центъра за почасово предоставяне на услуги за социално включване в домашна среда на територията на община Струмяни.

**7.2** В случай, че бъдат установени неправомерно изплатени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** разходи, при виновно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният се задължава да възстанови съответните дължими суми в срок от 5 работни дни от получаване на искане за това на името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по банкова сметка:

IBAN: BG84IABG76483250128405

BIC: IABGBGSF

Банка: Интернешънъл Асет Банк АД  
гр.Сандански, бул. Свобода № 5  
офис Струмяни

**7.3** В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не възстанови изисканите суми в упоменатия срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на обезщетение за забавено плащане в размер на законовата лихва за периода на просрочието.

**7.4** Банковите такси, свързани с връщането на дължими суми на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, са изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 8 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

**8.1** Да получи уговореното възнаграждение, при условията и сроковете на този договор, при коректно изпълнение на задълженията по него;

**8.2** Да изиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие и информация за изпълнение на работата по този договор.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)

Проект ВСП/МДОР001-2.002-0175-C001 „Подкрепа за социално включване в Община Струмяни”, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

## ОБЩИНА СТРУМЯНИ

**8.3** Да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършената услуга предмет на Договора, съответното възнаграждение посочено в чл.4.

**Чл.9 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури изпълнението на възложената дейност придържайки се към техническата спецификация и одобреното от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор.

**Чл. 10 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

**10.1** Да изпълни възложената му работа с грижата на добър стопанин, качествено, при спазване на изискванията за ефикасност, прозрачност и старание, в съответствие с най-добрите практики в и в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при условията и сроковете на този договор. За тази цел **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да осигури всички човешки и материални ресурси, необходими за пълното и точно изпълнение на проекта и предвидени в описанието на проекта.

**10.2** Да изпълнява указанията и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

**10.3** Да отстранява посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** недостатъци и пропуски в изпълнението за своя сметка;

**10.4** Да се придържа към всички приложими закони и подзаконови нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на този договор;

**10.5** Да осигурява попълването на ежедневен присъствен списък на участниците в края на всеки ден от въвеждащото и поддържащото обучение, да разработва и предоставя на участниците форми за получаване на обратна връзка, както и снимков материал.

**10.6.** Да предоставя в пет дневен срок след приключване на въвеждащото и поддържащото обучение отчети за цялостното им протичане.

**10.7** Да изпълнява своите задължения по този договор безпристрастно и лоялно и съобразно принципите на професионалната етика и най-добрите практики в съответната област;

**10.8** Да третира всички документи и информация, предоставени му във връзка с изпълнението на договора, като частни и поверителни, и няма право да публикува или предоставя на трети лица информация, свързана с договора, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**10.9** Да предостави лице за контакт по този договор, който да бъде адресат на всички официални известия по договора и да предоставя официални отговори.

**10.10** Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението, като може да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания за отстраняването им;

**10.11** Да осигурява достъп за извършване на проверки на място от страна на Управляващия орган и на Междинното звено на ОП „Развитие на човешките ресурси“ и изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите за проверки на място;

**10.12** Да спазва изискванията за съхранение на документацията по изпълнението на услугата в съответствие с изискванията на Ръководството за бенефициенти по Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помош „Независим живот“.

**10.13** Да спазва изискванията на законодателството на Европейската общност и националното законодателство във връзка с предоставянето на безвъзмездна финансова помош.

## V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 11 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

**11.1** Да получи услугата, уговорена с този договор, в срока и при условията на съдия;

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



Проект BG05M9QP001-2.002-0175-C001 „Подкрепа за социално включване в Община Струмяни“, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейският съюз чрез

Европейския социален фонд.





## ОБЩИНА СТРУМЯНИ

- 11.2** При поискване да получава от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация за хода на изпълнението по този договор;
- 11.3** Да изиска, при необходимост и по своя преценка, мотивирана обосновка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на представеното от него изпълнение по този договор;
- 11.4** Да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване на елементи от изпълнението по този договор, в случаите, когато същото е непълно или не съответства като съдържание и качество на изискванията му;
- 11.5.** Да дава писмени указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с приемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на този договор;
- 11.6** Да проверява по всяко време изпълнението на възложената работа по този договор, без да създава пречки на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
- 11.7** Да прегледа и одобри изготвените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отчети и протоколи от провежданите обучения, когато съответстват на изискванията.

### Чл. 12 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

- 12.1** Да изплати уговореното възнаграждение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размера и при условията и сроковете на този договор;
- 12.2** Да съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за осигуряване на информация и всички налични документи, необходими му за качественото осъществяване на работата и изпълнение на настоящия договор.
- 12.3** Да прегледа и одобри отделните продукти на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато съответстват на изискванията.

## VI. ОБЩИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

**Чл.13.** Страните са длъжни добросъвестно да зачитат взаимно интересите си, както и да не разпространяват сведения, станали им известни във връзка с изпълнението на настоящия договор.

**Чл.14.** Информацията, събрана или установена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и разменената кореспонденция между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в хода на постия ангажимент не може да се използва от трети лица, без съгласието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## VII. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

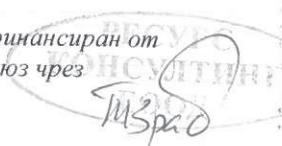
**Чл.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да приеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвика или може да предизвика подобен конфликт.

**Чл.16** Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно изпълнение на функциите по договора на което и да е лице, е компрометирано поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които то има с друго лице, съгласно чл. 52 и чл. 82 от Регламент 1605/ 2002 г., относно финансовите разпоредби, приложими за общия бюджет на Европейската общност, изменен с Регламент на Съвета (EO, Евроатом) №1995/2006 .

## VIII. ПОВЕРИТЕЛНОСТ

**Чл.17.** При спазване на разпоредбата на член 14, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължават да запазят поверителността на всички поверително предоставени документи,

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)





## ОБЩИНА СТРУМЯНИ

информация или други материали, за срок не по-малко от три години след приключването на оперативната програма в съответствие с чл. 89 (3) от Регламент на Съвета № 1083/ 2006. Европейската комисия има право на достъп до всички документи, предоставени на Договарящия орган, като спазва същите изисквания за поверителност.

**Чл.18.** При реализиране на своите правомощия **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** спазват изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на чл. 37 от Регламент на Комисията № 1828/08.12.2006г. и приложимото национално законодателство.

## IX. ВИЗУАЛНА ИДЕНТИФИКАЦИЯ

**Чл.19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи всичко необходимо за разгласяване на факта, че проектът се финансира или съфинансира от Европейския социален фонд. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информиране и публичност, предвидени в чл. 8 от Регламент на Комисията № 1828/2006 и приложение 1 към него, и Ръководството за изпълнение на дейностите за информиране и публичност по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”.

**Чл.20.** По-специално **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** следва да упомене финансовия принос, предоставен от Европейския социален фонд чрез Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси” в междинния си и окончателен доклади. Когато е уместно, той следва да използва логото на ЕС и логото на Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси”, както и следния текст: *“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Струмяни и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.”*

## X. СЧЕТОВОДНИ ОТЧЕТИ И ТЕХНИЧЕСКИ И ФИНАНСОВИ ПРОВЕРКИ

**Чл.21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на проекта, използвайки подходяща електронна система за документация и двустранно счетоводство. Тези системи могат да са неразделна част от текущата счетоводна система на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или допълнение към тази система. Тази система следва да се прилага в съответствие с националното законодателство. Счетоводните отчети и разходите, свързани с проекта, трябва да подлежат на ясно идентифициране и проверка.

**Чл.22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да допуска Договарящия орган, Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори, извършващи проверки съгласно член 13.6, да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, изпълнението на проекта, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта. Тези проверки могат да се провеждат в срок до три години след приключването на оперативната програма по отношение на договорите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз в съответствие с изискванията на Регламент 1083/ 2006 на Съвета, както и до приключване на евентуални административни, следствени или съдебни производства.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



Министерство на труда и социалните услуги  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

## ОБЩИНА СТРУМЯНИ

**Чл.23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да допусне Договарящия орган, Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската служба за борба с измамите и външни одитори, извършващи проверки съгласно член 13.6, да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общини срещу измами и други нарушения и приложимото национално законодателство. За тази цел **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на служителите или представителите на Договарящия орган, Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, както и на външни одитори, извършващи проверки достъп до местата, където се осъществява проектът, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Договарящия орган, Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори, извършващи проверки съгласно общите условия на договора за безвъзмездна финансова помощ, трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да уведоми Договарящия орган за точното им местонахождение.

## XI. ОТГОВОРНОСТИ

**Чл.24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи имуществена отговорност за нанесените щети или пропуснатите ползи, резултат на виновно, лошо, забавено или неизпълнено задължение по този договор.

**Чл.25 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не отговаря за щети или понесени вреди от персонала или имуществото на изпълнителя през време на изпълнение на проекта или като последица от него. Изпълнителят не може да иска плащания за компенсиране на такава щета или вреда.

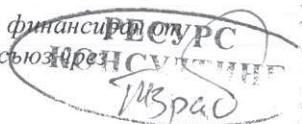
**Чл.26 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица през време на изпълнение на договора или като последица от него. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност, произтичаща от искове или жалби, вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неговите служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение правата на трети лица.

## XII. НЕРЕДНОСТИ

**Чл.27 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по настоящия договор се задължава незабавно да докладва на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички заподозрени и/или доказани случаи на измама и/или нередност.

**Чл.28** Без да противоречи на чл.2, т. 7 от Регламент 1083 на Европейската комисия, за **нередност** по настоящия договор се счита всяко действие или бездействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, което има или би имало като последица нанасянето на вреда на проекта. За

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



Министерство на  
развитие на  
човешките ресурси

## ОБЩИНА СТРУМЯНИ

„Нередност“ се счита всяко неправомерно отчитане на дейности по проекта, което би довело до изплащането на неоправдани разходи и други.

**Чл.29 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми всички свои служители, работещи по изпълнението на проекта, относно определението за **нередност** и да ги задължи да докладват всеки случай на подозрение и/или доказани случаи на нередност съгласно установена процедура от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При подписване на договора, изпълнителят декларира, че всички негови служители са запознати с определението за нередност.

## XIII. НЕУСТОЙКИ

**Чл. 30 Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената услуга или част от нея в срок, съгласно договора, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,1% от цената по договора за всеки просочен ден, но не повече от 20% от цената на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** удържа предявената неустойка при окончателното разплащане по договора, въз основа на двустранен констативен протокол за изпълнение на договора.

**Чл. 31** При пълно не изпълнение на възложената услуга, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща неустойка – 50% (петдесет процента) от стойността на договора, която се превежда в следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Банка Интернешънъл Асет Банк АД

IBAN сметка: IABGBGSF

BIC код на банката: BG84IABG76483250128405

**Чл. 32** Страните запазват правото си да търсят обезщетение за претърпени щети и пропуснати ползи от неизпълнението в случай, че те надхвърлят договорената неустойка, по общия ред, предвиден в българското законодателство.

**Чл.33** Наложените глоби и/или санкции от държавните институции за установени нарушения, при изпълнението на настоящия договор са за сметка на виновната страна и се заплащат от нея.

## XIV. ПРЕКРАТИВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл.34.** Действието на този договор се прекратява:

- 34.1. С извършване и предаване на договорената работа;
- 34.2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
- 34.3. От **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без предизвестие, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде лишен от правото да извърши професионално обучение;
- 34.4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностренно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
- 34.5. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;
- 34.6. Едностренно прекратяване на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на някое от договорените задължения.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



Проект ВС05М9QP001-2.002-0175-C001 „Подкрепа за социално включване в Община Струмяни“ финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



Министерство на труда и социалните  
разходи  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

ОБЩИНА СТРУМЯНИ

## XV. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

**Чл. 35** Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпила непреодолима сила, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

**Чл. 36** Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването ѝ, съответно – за преустановяване въздействието на непреодолимата сила.

**Чл. 37** След отпадане на обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила, страната, която е дала известието по ал. 2, в пет дневен (5) срок писмено с известие уведомява другата страна за възстановяване на изпълнението на договора.

## XVI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл.38** Настоящият договор се счита за склучен при подписването му от двете страни.

**Чл.39** Споровете по тълкуването и изпълнението на настоящия договор ще се решават доброволно между страните, а при не постигане на съгласие – по съдебен ред.

**Чл.40** Изменения и допълнения на този договор не могат да се правят, освен в случаите на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

**Чл.41** За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра – три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

### Неразделна част от настоящия договор са:

1. Ценова оферта.
2. Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
3. Техническа спецификация.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:  
  
/Емил Илиев/  
Кмет на Община Струмяни

/Вания Стойкова/  
Гл. счетоводител

ИЗПЪЛНИТЕЛ:   
РЕСУРС  
КОНСУЛТИНГ  
ЕООД  
/Татяна Врабчева – Русева/  
Управител на „Ресурс Консултинг“ ЕООД





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



Министерство на труда и социалното  
развитие на  
човешките ресурси

ОБЩИНА СТРУМЯНИ

Приложение № 12

ДО

ОБЩИНА СТРУМЯНИ

### ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

За изпълнение на обществена поръчка с предмет: Избор на изпълнител за организиране и провеждане на обучения, консултиране и супервизия на персонала и разработване на методология за дейността на Център за почасово предоставяне на услуги за социално включване в домашна среда на територията на Община Струмяни по проект „Независим живот”, осъществяван с финансовата подкрепа по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.002-0175-C001

от „Ресурс Консултинг“ ЕООД

(наименование на участника)

и подписано от Татяна Стоянова Врабчева – Русева, ЕГН

(трите имена и ЕГН)

в качеството ѝ на

УПРАВИТЕЛ

(на длъжност)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка.

Предлагаме да поемем, изпълним и завършим тази обществена поръчка за цена от 8 723 лв. /осем хиляди седемстотин двайсет и три лева/ без ДДС, в това число:

- Обучение на персонала за предоставяне на услугите 1 820 лв./хиляда осемстотин и двайсет лева/ без ДДС.
- Представяне на психологическа подкрепа, консултирани и супервизия на персонала 5 905 лв. /пет хиляди деветстотин и пет лева/ без ДДС.

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СТРУМЯНИ

Приложение № 12

ДО

**ОБЩИНА СТРУМЯНИ**

**ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА**

За изпълнение на обществена поръчка с предмет: Избор на изпълнител за организиране и провеждане на обучения, консултиране и супервизия на персонала и разработване на методология за дейността на Център за почасово предоставяне на услуги за социално включване в домашна среда на територията на Община Струмяни по проект „Независим живот”, осъществяван с финансовата подкрепа по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.002-0175-C001

от „Ресурс Консултинг“ ЕООД

(наименование на участника)

и подписано от Татяна Стоянова Врабчева – Русева, ЕГН 6909210594

(трите имени и ЕГН)

в качеството й на

**УПРАВИТЕЛ**

(на длъжност)

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка.

Предлагаме да поемем, изпълним и завършим тази обществена поръчка за цена от 8 723 лв.  
/осем хиляди седемстотин двайсет и три лева/ без ДДС, в това число:

1. Обучение на персонала за предоставяне на услугите 1 820 лв./хиляда осемстотин и двайсет лева/ без ДДС.
2. Предоставяне на психологическа подкрепа, консултирани и супервизия на персонала 5 905 лв. /пет хиляди деветстотин и пет лева/ без ДДС.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

ОБЩИНА СТРУМЯНИ

3. Разработване на методология за дейността на Центъра за почасово предоставяне на услуги за социално включване в домашна среда на територията на Община Струмяни – 998 лв. /деветстотин деветдесет и осем лева/ без ДДС.

Посочената цена включва всички разходи за комплексното изпълнение на поръчката, както и всички данъци, такси, акцизи, които са дължими на територията на Република България.

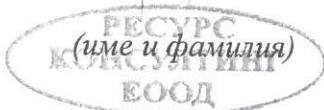
Предложената цена е определена при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.

Декларираме, че сме запознати с изискванията за изпълнение на поръчката. Съгласни сме с поставените условия и ги приемаме без възражения.

*С уважение,*

Подпись печат .....

Дата: 08.04.2016 г.







ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СТРУМЯНИ

Приложение № 11

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ  
ДО: ОБЩИНА СТРУМЯНИ**

(наименование на възложителя)

**ОТ: „РЕСУРС КОНСУЛТИНГ“ ЕООД**

(наименование на участника)

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото, Ви представяме нашето техническо предложение за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана по реда на чл. 14, ал. 4, т. 2 и разпоредбите на Глава осма „а“ от ЗОП, с предмет: **Избор на изпълнител за организиране и провеждане на обучения, консултиране и супервизия на персонала и разработване на методология за дейността на Център за почасово предоставяне на услуги за социално включване в домашна среда на територията на Община Струмяни по проект „Независим живот“, осъществяван с финансовата подкрепа по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.002-0175-C001**

Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата ни до изтичане 120 (сто и двадесет) календарни дни включително от датата на отваряне на оферти.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие със зададената техническа спецификация.

За изпълнение на дейностите по настоящата обществена поръчка, предлагаме Разработена Концепция за изпълнение на поръчката, включена в документацията като отделно приложение.

*(Подробно описание на подхода и методологията за изпълнение на предмета на поръчката, които покриват минималните изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като може да са в отделно приложение)*

Дата: 08.04.2016 г.

Подпис и печат:

